

Pauta de regreso al rugby para clubes día de partido (adultos, jóvenes y niños)

Desde el estallido de COVID-19, nuestra prioridad ha sido mantener segura a la comunidad del rugby.

El virus influyó en Chile Rugby el 14 de marzo de 2020 con la suspensión y la conclusión de la temporada de la Liga Sudamericana de Rugby. Desde ese entonces nuestros miembros han pasado por momentos difíciles. El COVID-19 nos ha afectado a todos nosotros de diversas maneras y las medidas de salud pública, aunque necesarias, han significado duros sacrificios para todos.

En la actualidad se ve una luz al final del túnel con el anuncio de las pautas para el retorno del gobierno de Chile para reabrir la sociedad y los negocios. Inmediatamente en Chile Rugby reunimos un equipo para manejar un regreso al rugby para clubes en línea con la flexibilización de las restricciones gubernamentales.

El resultado son las Pautas de Regreso al Rugby de Chile Rugby para los clubes como se detalla aquí. Ha sido dirigido por la experiencia del área médica de Chile Rugby.

La pregunta sigue siendo ¿cuándo podemos hacer que nuestra comunidad regrese a un campo de rugby? La respuesta sigue siendo que esto **solo puede hacerse en conjunto con la administración del gobierno**. Chile Rugby respalda completamente y compartirá cualquier actualización con nuestra comunidad tan pronto como sea apropiado.

Mientras tanto, estamos pidiendo a los clubes que establezcan las siguientes medidas:

- Nombrar un oficial de seguridad del club COVID-19 y oficiales de cumplimiento del club COVID-19.
- Disponibilidad de cursos de capacitación y apoyo educativo sobre el COVID-19.
- Realizar un plan COVID-19 de salud y seguridad en el club (incluida la evaluación de riesgos).

Actualmente existen protocolos de seguridad COVID-19 para casi todos los ámbitos de la vida. Así que cada vez que una persona entra en una tienda, se sube al transporte público o va al parque local, hay un plan de seguridad que guía sus acciones para minimizar el riesgo. Queremos que su club cree lo mismo para sus miembros.

Nuestros clubes son organizaciones dirigidas por voluntarios y Chile Rugby guiará este proceso con apoyo, capacitación y educación.

También queremos dejar en claro que los clubes tienen la opción de comenzar sus planes para regresar al rugby cuando estén listos y los recursos estén en su lugar. Las estructuras de apoyo estarán disponibles para ellos a nivel provincial y nacional cuando estén listos.

Estamos en la etapa de planificación de seguridad COVID-19 de nuestro regreso al rugby. A su debido tiempo ofreceremos más detalles sobre cuestiones de rugby, pero por ahora estamos pidiendo a los clubes que se centren en la seguridad y en la creación de planes que se puedan concretar con los recursos que tenga su club.

¿Por qué? Porque es el primer paso para devolver el rugby a nuestros clubes. Si nuestro objetivo es permitir que nuestra comunidad reanude el deporte que amamos y nos beneficiemos del bienestar que conlleva, debemos comenzar con la seguridad.

Estamos seguros de que todos nuestros clubes pueden ofrecer una sólida oferta de rugby para sus miembros mientras viven con COVID-19. Se tratará de educarnos a nosotros mismos y a los demás. Se trata de comprometerse con la seguridad, por el bien del otro, de recompensar el buen comportamiento y denunciar el comportamiento que no nos mantiene a salvo.

Esperemos con interés trabajar con usted para lograr un regreso seguro al rugby en nuestros clubes.

Apéndice uno

Pautas para evento para adultos, jóvenes y niños

A. Oficial de seguridad de COVID-19

Cualquier evento que se ejecute durante las fases actuales debe cumplir con las directrices y nombrar un oficial de seguridad COVID-19 que esté atento a cumplir los protocolos.

A continuación, una lista de posibles tareas para un oficial de seguridad de COVID-19, sin embargo, esto no es absoluto y debe adaptarse según los muchos factores que rodean el evento.

- Con el comité de organización del evento, se debe crear un protocolo COVID-19 Salud y seguridad, planifique este evento, en contacto con todas las partes interesadas.
- Deberá proporcionar al equipo del evento la capacitación y educación COVID-19 apropiadas para ejecutar el evento.
- Deberá asegurarse de que el equipo del evento esté completamente al tanto de las pautas entregadas por Chile Rugby.
- Deberá asegurarse de que el equipo del evento conozca los protocolos específicos implementadas durante este evento.
- Deberá asegurarse de que las instalaciones interiores **NO** se utilicen antes del ingreso de los equipos restringir áreas en el evento.
- Se recomienda contactar a las aseguradoras del club sobre posibles modificaciones a las políticas debido a la Pandemia.
- Antes de asistir a cualquier persona, deberá estar seguro de conocer todas las directrices implementadas para llevar a cabo el evento, es decir, el Plan de Salud y Seguridad COVID-19.
- Deberá implementar un sistema de seguimiento y monitoreo para todos los Individuos del equipo usando los protocolos y asegurándose de cumplir todas las pautas establecidas por Chile Rugby.
- Deberá asegurarse que se mantenga el distanciamiento social en todo momento.
- Deberá preocuparse de que los carteles de Chile Rugby sobre el COVID-19 se coloquen prominentemente alrededor del lugar y estén relacionados con el área al cual se designan.

- Deberá asegurarse de que **TODOS** los asistentes (jugadores y entrenadores, etc.) estén registrados y que la información de contacto esté totalmente actualizada.
- Asegurarse de que el campo tenga lugares de saneamiento y materiales de limpieza.
- Crear un área de registro que pueda ser utilizada por los equipos para ingresar sus datos, con medidas como el distanciamiento social, el saneamiento, etc.
- Promover durante el evento las mejores prácticas sobre políticas e información de Chile Rugby.

B. Viaje hacia / desde el club (evento)

- Cualquier persona que asista al evento debe, en lo posible, viajar solo o con alguien de la misma casa.
- El equipo del evento debe crear puntos de entrada / salida claros y separados entre un equipo y otro.
- El equipo del evento debe crear y operar un sistema de parar y bajar, en el que solo el asistente sale del vehículo.
- Se deberá asegurar de marcar y que haya distancia entre los espacios de estacionamiento uno al lado del otro, deben esperar a que la otra persona se baje y camine hacia el estadio antes de bajarse con dirección al estadio.
- No ofrecer ascensores, ideal tenerlos clausurados.
- Los asistentes deben llegar al club no más de 5 minutos antes del inicio de actividad.
- Los asistentes deben ir directamente al área de registro, manteniendo distanciamiento y de allí a su zona designada.
- Todos los asistentes (jugadores / entrenadores, etc.) deben llegar listos con el kit de juego y solo cambiar el calzado en el club.
- Todas las personas deben desinfectar sus manos antes de ingresar al club.
- Los clubes deben aplicar sistemas de alcohol gel alrededor del club, en el estacionamiento, y áreas comunes para caminar, con visuales recomendando la distancia social recomendada.
- Todos los asistentes deben abandonar el lugar de manera inmediata, sin embargo, en caso de período de espera prolongado, deberá asegurarse de que todas las pautas de distanciamiento social sean respetadas.

C. Proceso de registro (registro) / Pre-evento

- Todos los asistentes deben preinscribirse en línea y completar el formulario de retorno al juego de Chile Rugby, que es una declaración de evaluación personal de rugby.
- No se aceptarán venta de tickets físicos. Los tickets de asistencia se harán a través de reservas en línea para el evento, así el equipo evento puede administrar los números de manera segura de acuerdo a los protocolos establecidos.
- Todos los jugadores y entrenadores (asistentes) deben asegurarse de que el equipo del evento tenga sus datos de contacto actualizados.
- Separar el área de registro por equipos.
- La información educativa debe estar disponible en el sitio web, redes sociales del club y debe leerse antes de asistir al evento.
- Si no se encuentra bien y está en el grupo de riesgo, no asista al evento.

D. Instalaciones

- Todas las casas club deben permanecer cerradas durante la pandemia o estar restringido su ingreso a excepción de las instalaciones sanitarias que deben limpiarse a fondo regularmente, por el equipo de eventos y supervisado por el oficial de seguridad de COVID-19 que debe garantizar que esto ocurra.
- Los vestuarios, salas de eventos y el bar del club permanecerán cerrados durante esta fase de reapertura.
- Los jugadores deben traer su propio equipo si es necesario y **NUNCA** compartir (estirar bandas, rodillos de espuma, etc.).
- Los asistentes deben traer su propia botella de agua y **NUNCA** compartir.
- Todo el equipo debe desinfectarse después de cada sesión (conos, pelotas, escudos de impacto, tubos de aparejos, etc.)
- Los equipos de eventos deben mantener el uso de su equipo sobre en esta fase y no deben compartirlo con otros grupos dentro el evento / campamento.
- El uso de equipo innecesario debe limitarse durante estas fases.
- Los árbitros / entrenadores deben seguir todas las pautas que entrega Chile Rugby.

E. Cancha de juego (terrenos)

- Cada grupo / equipo se dividirá en zonas en el campo.
- Las zonas se identificarán por color, número, sección, etc. Los movimientos entre las zonas serán minimizadas y controladas en todo momento.
- Los grupos se mantendrán en la misma zona durante estos eventos.
- Se debe implementar alcohol gel en todas las áreas de la cancha.
- Los marcadores eléctricos deben señalar la longitud de distancia social recomendada.
- Todos los asistentes deben permanecer en grupos socialmente distanciados durante los descansos y no mezclarse.
- En los descansos el uso del baño será escalonado sin aglomeraciones, estos deben ser organizados antes del comienzo del evento.
- El acceso a los vestuarios y salones de actos está prohibido durante esta fase, esto para que el equipo del evento tenga presente esto en su plan.

F. Al finalizar el evento

- Los asistentes deben irse de inmediato y los vestuarios no serán accesibles.
- Los asistentes deben ducharse en casa y no se le dará acceso a la ducha ni ingreso a instalaciones del club en este momento.
- El equipo del evento debe, siempre, evitar agrupar grandes cantidades de asistentes y cualquier reunión debe realizarse afuera y con el distanciamiento social respetado.
- Los asistentes deben informar si posteriormente desarrollan COVID-19.

G. Comportamientos de distanciamiento social

- Los jugadores deben abstenerse de apretones de manos y abrazarse.
- Realizar una buena etiqueta sobre la tos / estornudos y señalar dónde desechar cualquier pañuelo usado de manera responsable.
- Evitar tocarse la cara.
- Permanecer separado de otros jugadores cuando tome un descanso.
- Si se encuentra una pelota, devolverla con una patada desde el suelo. Abstenerse de recoger la pelota.
- Se recomienda el distanciamiento social cuando se viaja en vehículos hacia / desde el entrenamiento.
- No escupir o limpiar las fosas nasales en el campo de juego o en la gradería.

Apéndice dos

Pauta de regreso al rugby para el club y sus entrenamientos

A. Oficial de seguridad de COVID-19

Cualquier evento que se ejecute durante las fases actuales debe cumplir con las directrices y nombrar un oficial de seguridad COVID-19 que esté atento a cumplir los protocolos.

A continuación, una lista de posibles tareas para un oficial de seguridad de COVID-19, sin embargo, esto no es absoluto y debe adaptarse según los muchos factores que rodean el entrenamiento.

- Con el comité de organización del club, se deberá crear un protocolo COVID-19 Salud y seguridad, planificar el preentrenamiento y entrenamiento, en contacto con todas las partes interesadas.
- Proporcionar al equipo involucrado en el entrenamiento la capacitación y educación COVID-19 apropiadas para ejecutar el evento.
- Deberá asegurarse de que el equipo esté completamente al tanto de las pautas entregadas por Chile Rugby.
- Asegurarse de que el equipo del club conozca los protocolos específicos implementados durante este evento.
- Asegurarse de que las instalaciones interiores **NO** se utilicen antes del ingreso de los equipos restringir áreas en el evento.
- Comunicarse con las aseguradoras del club sobre posibles modificaciones a las políticas debido a la Pandemia.
- Antes de asistir a cualquier persona, asegurarse de conocer todas las directrices implementadas para llevar a cabo el evento, es decir, el Plan de Salud y Seguridad COVID-19.
- Implementar un sistema de seguimiento y monitoreo para todos los Individuos del equipo usando los protocolos y asegurándose de cumplir todas las pautas establecidas por Chile Rugby.
- Asegurar que se mantenga el distanciamiento social en todo momento.
- Asegurarse de que los carteles de Chile Rugby sobre el COVID-19 se coloquen prominentemente alrededor del lugar y estén relacionados con el área al cual se designan.
- Asegurarse de que **TODOS** los asistentes (jugadores y entrenadores, etc.) estén registrados y que la información de contacto está totalmente actualizada.

- Asegurarse de que el lugar tenga lugares de saneamiento y materiales de limpieza.
- Crear un área de registro que pueda ser utilizada por los equipos para registrarse, con medidas como el distanciamiento social, el saneamiento, etc.
- Promover durante el evento las mejores prácticas sobre políticas e información de Chile Rugby.

B. Viaje hacia / desde el club (evento)

- Cualquier persona que asista al entrenamiento debe en cuanto sea posible, viajar solo o con alguien de la misma casa.
- El club debe crear puntos de entrada / salida claros y separados entre un equipo y otro.
- El equipo del club debe crear y operar un sistema de parar y bajar, en el que solo el asistente sale del vehículo.
- Asegurarse de marcar y que haya distancia entre los espacios de estacionamiento uno al lado del otro, deben esperar a que la otra persona se baje y camine hacia el estadio antes de bajarse con dirección al estadio.
- No ofrecer ascensores, ideal tenerlos clausurados.
- Los asistentes deben llegar al club no más de 5 minutos antes del inicio de actividad.
- Los asistentes deben ir directamente al área de registro, manteniendo distanciamiento y de allí a su zona designado.
- Todos los asistentes (jugadores / entrenadores, etc.) deben llegar en el kit de entrenamiento y solo cambiar el calzado en el club.
- Todas las personas deben desinfectar sus manos antes de ingresar al club.
- Los clubes deben aplicar sistemas de alcohol gel alrededor del club, en el estacionamiento, y áreas comunes para caminar, con visuales recomendando la distancia social recomendada.
- Todos los asistentes deben abandonar el lugar de manera inmediata, sin embargo, en caso de período de espera prolongado, asegúrese de que todas las pautas de distanciamiento social sean respetadas.

C. Proceso de registro (registro) / Pre-evento

- Todos los asistentes deben preinscribirse en línea y completar el formulario de retorno al juego de Chile Rugby, que es una declaración de evaluación personal de rugby.
- Señalar vía correo al manager de la categoría si va a asistir o no al entrenamiento, así el equipo del club puede administrar los números de manera segura de acuerdo a los protocolos establecidos
- El manager de cada categoría debe asegurarse de que el equipo del evento tenga sus datos de contacto actualizados.
- Separar el área de registro por equipos.
- La información educativa debe estar disponible en el sitio web, redes sociales del club y debe leerse antes de asistir al entrenamiento informando al manager de cada categoría su cumplimiento.
- Si no se encuentra bien y está en el grupo de riesgo, no asista al entrenamiento.

D. Club house (instalaciones y equipos)

- El club house permanecerá cerrado durante este período, excepto el baño, instalaciones que deben limpiarse en intervalos regulares.
- Los vestuarios, salones y el bar del club permanecerán cerrados durante esta fase de retorno al juego.
- Los jugadores deben traer su propio kit de entrenamiento y **NUNCA** compartirlo (bandas de estirar, rodillos de espuma, etc.).
- Los asistentes deben traer su propia botella de agua y **NUNCA** compartirla.
- Todo el equipo debe desinfectarse a fondo después de cada sesión (conos, bolas, escudos de impacto, tubos de aparejos, etc.).
- Los equipos deben mantener sus materiales de entrenamiento en el club y no se compartirá con otras categorías del club.
- Los entrenadores deben limitar el uso de equipo innecesario durante esta Fase

E. Cancha de juego (terrenos)

- Cada grupo / equipo se dividirá en zonas en el campo.
- Las zonas se identificarán por color, número, sección, etc. Los movimientos entre las zonas serán minimizadas y controladas en todo momento.
- Se debe implementar alcohol gel en todas las áreas de la cancha.
- Todos los asistentes deberán permanecer en grupos socialmente distanciados durante los descansos y no mezclarse.

- En los descansos el uso del baño será escalonado sin aglomeraciones, estos deben ser organizados antes del comienzo del evento.
- El acceso a los vestuarios y salones de actos está prohibido durante esta fase, esto para que el equipo del evento tenga presente esto en su plan.

F. Post entrenamiento

- Los jugadores posteriores al entrenamiento deben irse de inmediato y los vestuarios no estarán disponibles.
- Los asistentes deben ducharse en casa y no se le dará acceso a la ducha del club en este momento.
- Debe informar si desarrollan COVID-19 después del entrenamiento.

G. Comportamientos de distanciamiento social

- Los jugadores deben abstenerse de apretones de manos y abrazarse.
- Realizar una buena etiqueta sobre la tos / estornudos y señalar donde desechar cualquier pañuelo usado de manera responsable.
- Evitar tocarse la cara.
- Permanecer separado de otros jugadores cuando se tome un descanso.
- Si se encuentra una pelota, devolverla con una patada desde el suelo. Abstenerse de recoger la pelota.
- Se recomienda el distanciamiento social cuando se viaja en vehículos hacia / desde el entrenamiento.
- No escupir o limpiar las fosas nasales en el campo de juego o en la gradería.

Saluda Cordialmente,
Comisión Retorno Seguro